

Утверждено: \_\_\_\_\_  
Директор школы – Т.Н. Бубнова  
Приказ №98 от 01.09.2023 г.

План внутришкольного контроля, направленный на определение эффективности использования оборудования, приобретенного в рамках участия в мероприятии «Доброшкола» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в образовательном процессе МБОУ «Кичменгско-Городецкая СШИ» на 2023-2024 учебный год

| № | Наименование мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                      | Сроки            | Ответственные                      |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|
| 1 | Изучение документации:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>– Рабочие программы по учебным предметам;</li> <li>– Рабочие программы по коррекционным курсам;</li> <li>– Рабочие программы по внеурочной деятельности;</li> <li>– Рабочие программы дополнительного образования</li> </ul> | сентябрь-октябрь | Зам. директора по УВР              |
| 2 | Посещение уроков, коррекционно-развивающих занятий, занятий по внеурочной деятельности, занятий по дополнительному образованию.                                                                                                                                                               | сентябрь-май     | Директор,<br>Зам. директора по УВР |
| 3 | Анкетирование участников образовательных отношений:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>– Педагогов</li> <li>– Родителей</li> </ul>                                                                                                                                                     | январь           | Зам. директора по УВР              |
| 4 | Ведение журнала посещенных уроков и занятий, оформление справки об эффективности использования оборудования, средств обучения, воспитания в 2023-2024 учебном году.                                                                                                                           | сентябрь-май     | Директор,<br>Зам. директора по УВР |