

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кичменгско - Городецкая специальная (коррекционная) школа- интернат»

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 19.08.2025г.



Утверждаю:

Директор МБОУ «Кичменгско-
Городецкая СКШИ»

Т.Н. Бубнова
Т.Н. Бубнова
Приказ № 64 от 19.08.2025 г.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
технической направленности

«Полиграфическая мастерская «ЛистОК»

для детей с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями)

12-17 лет

Срок реализации 1 год

Автор составитель:
руководитель кружка -
Пономарева Елена Анатольевна,
педагог дополнительного образования

с. Кичменгский Городок

2025г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая адаптированная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Полиграфическая мастерская «ЛистОК» (далее программа) составлена в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 года № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 года № 809 «Об утверждении основ государственной политики в укреплении традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р);
- Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей (приказ Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. № 467, с изменениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629);
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Письмо Минобрнауки РФ от 18 ноября 2015 г. № 09-3242);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- с Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кичменгско-Городецкая специальная (коррекционная) школа-интернат».

Программа «Полиграфическая мастерская «ЛистОК» является дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой технической направленности стартового уровня. Программа предназначена для работы с детьми с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями) 12-17 лет.

Актуальность программы.

Ввиду того, что столь важную роль в социализации человека в обществе играет профессиональное ориентирование, следует подчеркнуть его важность для социализации людей, имеющих ограниченные возможности здоровья. Решающим фактором при выборе профессии взрослеющими учащимися коррекционной школы становится влияние педагогов, родителей и система проводимой профориентационной работы. Большими возможностями в овладении конкретными профессиональными навыками той или иной профессии обладает кружковая работа. Занимаясь в условиях, приближенных к реальному производству учащиеся могут «примерить» на себя ту или иную профессию, проверить правильность своего выбора.

Новизна программы

Новизна программы в том, что происходит совершенствование обучающихся в ознакомлении с профессиями и их значениями, работа на простейшем переплетном оборудовании, знакомство с распространенными и современными полиграфическими продуктами, новые методы работы и самостоятельное оформления продукции.

Профессиональная культура обучающихся будет включать совокупность специальных теоретических знаний и практических умений, связанных с конкретным видом труда, а именно со специальностями, связанными с выпуском печатной продукции. Помимо овладения основными технологическими операциями полиграфического производства, обучающиеся должны вынести с занятий умение выдерживать трудовую нагрузку, доводить начатое дело до конца - эти качества необходимы в любой профессии.

Педагогическая целесообразность программы

Педагогическая целесообразность состоит в том, что программа сочетает в себе не просто теоретические и практические модули, а строится на инициативе и интересах учащихся, участвующих в реализации программы. Развиваются коммуникативные навыки обучающихся, умение работать в команде.

Отличительные особенности программы

Полиграфическая мастерская оснащена минимальным набором механизмов, но она сможет предоставлять основные полиграфические услуги. Для школьной полиграфической мастерской достаточно стандартного набора оборудования, необходимого для печати наиболее распространенных видов продукции – газет, открыток, календарей, брошюр, буклетов и так далее. Профессиональная культура учеников будет включать совокупность специальных теоретических знаний и практических умений, связанных с конкретным видом труда, а именно со специальностями связанными с выпуском печатной продукции.

В условиях школьной полиграфической мастерской обучающиеся находятся в качественно новых условиях коммуникации, учатся общаться при приеме заказов, обсуждении дизайна продукции, распределении обязанностей и обсуждении качества готовой продукции. Коммуникативные навыки, развивающиеся в ходе выполнения различных видов трудовых операций, благоприятно сказываются на личностном развитии, обеспечивают успешную социализацию.

Адресат программы. Программа адресована детям от 12 до 17 лет с интеллектуальными нарушениями, проявляющих интерес к техническому творчеству, желающих научиться приемам работы на полиграфическом оборудовании. Количество детей в группе от 6 до 15 человек.

Для детей с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями) характерным является недостаточность у них процессов восприятия, внимания, мышления, памяти. В связи с вышесказанным для этих детей используются методы обучения, оптимально сочетающие словесные, практические и наглядные методы, которые: стимулируют у учащихся развитие самостоятельности при решении поставленных задач; содержат достаточное количество иллюстраций, облегчающих восприятие, понимание материала.

Объём программы- 34 часа.

Форма обучения – очная.

Виды занятий. В учебно-воспитательный процесс включены различные виды проведения учебного занятия: беседа, экскурсии, наблюдение, практическое занятие, презентация, что позволяет расширить кругозор и интерес обучающихся. Программа предусматривает использование следующих форм работы: *Фронтальная*- подача учебного материала всему коллективу учеников. *Индивидуальная*- самостоятельная работа обучающихся с оказанием учителем помощи учащимся при возникновении затруднения, не уменьшая активности учеников и содействуя выработки навыков самостоятельной работы. *Групповая*- когда учащимся предоставляется возможность самостоятельно построить свою деятельность на основе принципа взаимозаменяемости, ощутить помощь со стороны друг друга, учесть возможности каждого на конкретном этапе деятельности. Всё это способствует более быстрому и качественному выполнению задания. Особым приёмом при организации групповой формы работы является ориентирование учеников на создание так называемых мини групп или подгрупп с учётом их опыта работы.

Срок освоения программы определяется содержанием программы.

Данная программа рассчитана на один год обучения – 34 часа (1 час в неделю)

Занятия проводятся с 1 сентября по 26 мая, продолжительность занятия 40 минут (с перерывом 10 мин).

Режим занятий. Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием, утверждённым директором школы.

В каникулярное время, а так же в нерабочие и праздничные дни - в соответствии с Постановлениями Правительства РФ занятия не проводятся.

Цель программы: развитие и творческое самовыражение личности ребенка посредством освоения полиграфического оборудования и создания собственной полиграфической продукции.

Основные задачи:

- расширить представления о назначении типографии, ее роли в жизни людей,
- обучить учащихся выполнять основные технологические операции полиграфического производства,
- вырабатывать у учащихся понимание профессиональной типографской терминологии, профессиональные навыки обращения с материалами, инструментами и оборудованием,
- обучать приемам самоконтроля за правильностью выполняемых действий,
- развивать умения школьников планировать и организовывать свою работу в условиях коллективного труда, понимать ее значимость в производственном цикле,
- развивать коммуникативные навыки,
- воспитывать у детей отзывчивость в оказании посильной интеллектуальной помощи другим,
- воспитывать производственную культуру учащихся на основе их практической деятельности, трудолюбие и ответственность.

Программа рассчитана на обучение детей с интеллектуальными нарушениями 12-17 лет

Учебный план

№	Тема	Количество часов			Форма аттестации, контроля
		теория	практика	всего	
1	Вводное занятие. Назначение и возможности полиграфии. Техника безопасности при работе с ПК и полиграфическим оборудованием.	0,5	0,5	1	Наблюдение, беседа.
2	Оборудование школьной полиграфической мастерской.	2	4	6	Практические задания
3	Изготовление печатной продукции.	5	12	17	Творческие практические задания
4	Промежуточная аттестация	1	1	2	Тест. Практическая работа
5	Сувенирная полиграфия	2	5	7	Творческие практические задания
6	Итоговое занятие	0,5	0,5	1	Беседа. Выставка готовой продукции
Итого:		11	23	34	

Содержание учебного плана

Занятия в кружке ведутся по программе, включающие несколько разделов.

Вводное занятие (1ч).

Теория. Назначение и возможности полиграфии. Техника безопасности при работе с ПК и электроприборами. Соблюдение техники безопасности при работе с электроприборами и оборудованием.

Практика. Работа с различными видами резаков бумаги.

Оборудование школьной полиграфической мастерской. (6 часов).

Теория. МФУ, назначение, устройство. Брошюровщик, назначение. Ламинатор, назначение. Округлитель углов, степлер, резак назначение, устройство. Основы технологического процесса работы на оборудовании полиграфической мастерской.

Практика. Формирование навыков и приемов работы на оборудовании с соблюдением техники безопасности. МФУ принципы работы. Брошюровщик, принципы работы. Ламинатор, принципы работы. Округлитель углов, степлер, резак принципы работы.

Изготовление печатной продукции (17ч.)

Теория. Виды полиграфической продукции. Свойства и виды бумаги. Рассмотрение понятий: перфорация, брошюровка, фальцовка. Виды блокнотов по конструкции и назначению.

Практика. Изготовление открыток (выбор типа изделия, дизайн, компоновка деталей, печать, резка изделия). Изготовление календарей (выбор типа изделия, дизайн, компоновка деталей, печать, резка изделия, ламинирование). Изготовление календарей (подбор материала, дизайн, компьютерная обработка, печать изделия). Изготовление блокнотов с перфорацией: перфорация листов, комплектование блока, печать обложки, сборка. Изготовление блокнотов на пружине: комплектование блока, печать обложки, переплет на переплетной машине. Изготовление блокнотов с ламинированной обложкой: комплектование блока, печать обложки, ламинирование обложки.

Промежуточная аттестация(2ч)

Теория. выполнения теста на знание полиграфического оборудования и его использования.

Практика. Выполнение практической работы для определения уровня усвоения программы. Контроль знаний, умений.

Сувенирная полиграфия (7ч)

Теория. Техника безопасности при выполнении ручных работ. Инструменты, материалы, приспособления. Разновидности термотрансферной печати. Устройства для термопереноса. Заготовки для термотрансфера.

Практика. Изготовление сувенирной продукции. Изготовление магнитов, изготовление сувенирных кружек, изготовление сувенирных тарелок, термопечать на футболках.

Итоговое занятие (1ч)

Теория. В ходе беседы обсуждаются достигнутые результаты.

Практика. Дети демонстрируют изготовленную ими за год полиграфическую продукцию.

Планируемые результаты:

Личностные

- развитие трудолюбия, выражение устойчивой учебно-трудовой мотивации, и ответственности за качество своей деятельности;
- осознание необходимости труда как условия эффективной социализации;
- становление самоопределения в сфере будущей профессиональной деятельности;
- бережное отношение к природным и хозяйственным ресурсам;
- проявление самостоятельности при организации своей деятельности;
- осуществление самооценки продуктов своей трудовой деятельности и результатов коллективного труда;

Предметные результаты:

- знания о назначении полиграфии, о изделиях, которые могут быть выполнены в ее условиях, о специалистах, которые задействованы в ее работе
- ориентация в имеющихся и возможных способах и технологиях создания полиграфической продукции;
- владение алгоритмами организационных и технологических задач;
- распознавание видов, назначения материалов, инструментов и оборудования, применяемого в технологических процессах полиграфии;
- владение способами организации труда, формами деятельности, соответствующими культуре труда и культуре полиграфического производства;
- подбор материалов и оборудования с учетом объекта труда;
- развитие моторики и координации движений рук при работе с инструментами и выполнении операций с помощью машин и механизмов;
- выполнение технологических операций с соблюдением установленных норм и ограничений;
- соблюдение норм и правил безопасности труда;
- соблюдение трудовой и технологической дисциплины.

Метапредметные;

- принимать и сохранять трудовую задачу по выполнению той или иной технологической операции;
- планировать свое действие в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации на соответствующем оборудовании;
- осуществлять пошаговый и итоговый контроль по результату;
- адекватно воспринимать оценку окружающих по поводу выполненной работы;
- вносить необходимые коррективы в действие после его завершения на основе его оценки и учета характера сделанных ошибок
- осуществлять анализ объектов полиграфического производства;
- осуществлять их синтез как составление целого из частей;
- проводить сравнение готового изделия с эталоном по заданным критериям;
- устанавливать причинно-следственные связи возникновения возможных дефектов изделий и находить способ их устранения в дальнейшей работе;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности по оформлению печатной продукции;
- учитывать и координировать в сотрудничестве позиции других людей;
- адекватно использовать речевые средства для эффективного решения разнообразных коммуникативных задач

Способы определения результативности занятий.

- Наблюдение
- Устный контроль
- Практическая работа

Календарный учебный график

1. Продолжительность учебного года: с 1 сентября по 26 мая
2. Количество учебных недель - 34
3. Сроки каникул: осенние с 25 октября 2025г по 2 ноября 2025г., зимние с 31 декабря 2025г по 11 января 2026г., весенние с 28 марта 2026г по 5 апреля 20-26г., летние – с 27 мая 2026г. по 31 августа 2026г.
4. Продолжительность занятий для обучающихся – 40 минут. Перерыв между занятиями составляет 10 минут.
5. **Входная аттестация в начале изучения программы, промежуточная аттестация проводится в декабре, итоговый контроль – в мае.**

№ пп	Месяц	Число	Форма занятия	Кол-во часов	Тема	Место проведения	Форма контроля\ аттестации
Вводное занятие (1 ч.)							

1			Беседа	1	Вводное занятие. Назначение и возможности полиграфии. Техника безопасности при работе с ПК и полиграфическим оборудованием. Работа с резаками бумаги.	Кабинет дополнительного образования	Ответы на вопросы
Оборудование школьной полиграфической мастерской (6)							
2			Беседа, объяснение, презентация	1	Знакомство с оборудованием школьной полиграфической мастерской. Назначение оборудования.	Кабинет дополнительного образования	Наблюдение
3			Беседа, объяснение, презентация	1	Сабельный резак для бумаги. Разметка платформы. Нарезка бумаги нужного формата.	Кабинет дополнительного образования	Наблюдение. Практическая работа
4			Беседа, объяснение, презентация	1	Степлер. Изготовление записной книжки на скрепках.	Кабинет дополнительного образования	Наблюдение. Практическая работа
5			Беседа, объяснение, презентация	1	Степлер. Изготовление блокнота на скрепках.	Кабинет дополнительного образования	Наблюдение. Практическая работа
6			Беседа, объяснение, презентация	1	Переплетные машины. Перфорация. Переплет на пластиковую пружину..	Кабинет дополнительного образования	Наблюдение. Практическая работа
7			Беседа, объяснение, презентация	1	Переплетные машины. Перфорация. Переплет на металлическую пружину.	Кабинет дополнительного образования	Наблюдение. Практическая работа
Изготовление печатной продукции. (17ч)							
8-9			Беседа, объяснение, презентация	2	Изготовление открыток (выбор типа изделия, дизайн, компоновка деталей, печать, резка изделия)	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа
10-11			Беседа, объяснение	2	Изготовление календарей (выбор типа изделия, дизайн, компоновка деталей, печать, резка изделия, ламинирование).	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа
12-13			Беседа, объяснение	2	Изготовление карманных календарей (выбор типа изделия, дизайн, компоновка деталей, печать, резка изделия, ламинирование).	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа
14-15			Беседа, объяснение, презентация	2	Изготовление блокнотов на пластиковой пружине: перфорация листов, комплектование блока, печать обложки, сборка.	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа
16-17			Тестирование. Практическая работа	2	Промежуточная аттестация	Кабинет дополнительного образования	Тестирование. Практическая работа
18-19			Беседа, объяснение, презентация	2	Изготовление блокнотов на металлической пружине: перфорация листов,	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа

					комплектование блока, печать обложки, сборка.		
20-21			Беседа, объяснение, презентация	2	Изготовление блокнотов на пластиковой пружине с ламинированной обложкой: перфорация листов, комплектование блока, печать обложки, сборка.	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа
22-23			Беседа, объяснение, презентация	2	Изготовление альбома формат А4 на металлической пружине с ламинированной обложкой: перфорация листов, комплектование блока, печать обложки, сборка.	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа
23-24			Беседа, объяснение, презентация	3	Изготовление перекидного настенного календаря формат А4 на металлической пружине с ламинированной обложкой (разработка эскиза: перфорация листов, комплектование блока, печать обложки, сборка.	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа

Сувенирная полиграфия (7ч)

25			Презентация	1	Термопресс: принцип работы и возможности Техника безопасности.	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа
26			Беседа, объяснение	1	Принцип технологии термопереноса изображения на кружки, тарелки.	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа
27			Беседа, объяснение	1	Разработка эскиза сувенирной кружки и тарелки.. Подбор и печать изображения.	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа
28			Беседа, объяснение	1	Последовательность работы на термопрессе Печать на кружках.	Кабинет дополнительного образования	Наблюдение
29				1	Последовательность работы на термопрессе Печать на тарелках.	Кабинет дополнительного образования	Практическая работа

30-31				2	Последовательность работы на термопрессе Печать на футболках.	Кабинет дополнительного образования	Выставка работ
32-33				2	Промежуточная аттестация	Кабинет дополнительного образования	Тестирование. Практическая работа
34				1	Итоговое занятие. Выставка работ.	Кабинет дополнительного образования	Беседа Выставка работ
Итого: 34 часа							

Материально-техническое обеспечение

Для успешной реализации программы требуется хорошо освещенный и оборудованный кабинет, который отвечает требованиям санитарно-гигиенических норм, правилам техники безопасности, установленных для помещений, где работают учащиеся, оснащенный типовыми столами и стульями с учетом физиологических особенностей обучающихся.

Материально-техническое обеспечение:

- Ноутбук для преподавателя(содержащий на жестких дисках все изучаемое программное обеспечение);
- Электронный носитель информации;
- МФУ
- Переплетная машина с металлической пружиной
- Переплетная машина с пластиковой пружиной
- Резак сабельный
- Округлитель углов
- Ламинатор
- Термотрансферный пресс
- Степлер

Формы контроля, аттестации

Оценка качества реализации программы включает в себя текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию учащихся.

Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Для полноценной реализации данной программы используются разные виды контроля:

- текущий – осуществляется посредством наблюдения за деятельностью ребенка в процессе занятий;

- итоговый – выставка.

Подведение итогов по результатам освоения материала данной программы может быть в форме теста во время проведения занятия. В конце года готовится выставка творческих работ.

На протяжении всего периода обучения педагог отслеживает результативность программы.

По уровню освоения программного материала результаты достижений обучающихся подразделяются на три уровня: высокий, средний, низкий.

Высокий: полностью овладели теоретическими знаниями, применяют теорию в практике, высокое качество работ, самостоятельное творчество изделий.

Средний: полностью овладели теоретическими знаниями, применяют теорию в практике, в работах имеются погрешности, при выполнении работ возникают трудности.

Низкий: не полностью овладели теоретическими знаниями, нет самостоятельного

применения в практике, низкое качество работ, практически отсутствует самостоятельная работа.

Творческие задания, вытекающие из содержания занятия, дают возможность текущего контроля. Конечным результатом занятий за год, позволяющим контролировать развитие способностей каждого ребенка, является выставка.

Кроме того, кружок позволяет обучающимся развивать практические навыки, что способствует усвоению программного материала.

Оценочные материалы

Входной контроль проводится в сентябре в форме анкетирования.

Анкетирование.

Примерный перечень вопросов:

- Почему вы выбрали данный кружок?
- Знакомы ли вы с полиграфической продукцией?
- Есть ли у вас опыт работы на полиграфическом оборудовании?
- Чему хотите научиться?

Промежуточный контроль проводится в ходе выполнения практических работ.

Практическое задание для промежуточного контроля.

Изготовление календаря (выбор типа изделия, дизайн, компоновка деталей, печать, резка изделия, ламинирование).

Итоговый контроль проводится в ходе выполнения практических работ.

Практическое задание для итогового контроля.

Изготовление блокнота на пластиковой пружине с ламинированной обложкой: перфорация листов, комплектование блока, печать обложки, переплет на переплетной машине.

Кадровое обеспечение: программу реализует педагог дополнительного образования.

Блок «Воспитание»

Раздел предполагает участие обучающихся в конкурсах и мероприятиях технической направленности, изготовления сувенирной продукции к праздникам. Развитие у детей интереса к техническим устройствам, стремления проявлять творчество, воспитание у детей доброжелательности и желания доставлять своим творчеством радость людям.

Воспитательный план

№ п/п	Название мероприятия, события	Форма проведения	Сроки проведения
1	День учителя	Изготовление подарочных календарей	Октябрь 2025г.
2	Новый год	Изготовление сувениров	Декабрь 2025г.
3	23 февраля	Создание открытки для пап	Февраль 2026г
4	Международный женский день 8 марта	Создание открытки для мам	Февраль-март 2026г
5	Участие в конкурсах по профилю деятельности кружка	Изготовление полиграфической продукции	В течение года

Методическое обеспечение

Таблицы, плакаты, рисунки, наглядный материал, схемы, технологические карты последовательности. Образцы работ, выполненных в различных техниках. Программа, специальная литература, методические пособия для проведения занятий, фотографии, технологические карты; учебно-методические таблицы, инструкции по технике безопасности и многое другое. Также лучшие работы обучающихся по разным разделам.

Для подготовки к занятиям необходимо широко использовать кроме учебно-методической литературы, специальную литературу по искусству и живописи, нетрадиционному рисованию и других техник декоративно-прикладного творчества. Прохождение программы предполагает овладение учащимися комплексом знаний, умений и навыков, обеспечивающих в целом ее практическую реализацию.

Информационное обеспечение

Использование собственного презентационного материала, собственные разработанные наглядные материалы, Интернет-ресурсы.

Методические материалы

При реализации программы используются как традиционные методы обучения, так и инновационные технологии. В работе используются групповая технология обучения, которая предполагает организацию совместных действий, коммуникацию, общение, взаимопомощь. Так же при работе используются здоровьесберегающие технологии. Личностно-ориентированный подход к образованию с использованием здоровьесберегающих технологий способствует сохранению и укреплению физического и социального здоровья воспитанника.

В процессе обучения используются разнообразные методы обучения.

- объяснительно-иллюстративный метод (иллюстрации, демонстрации);
- репродуктивный метод (педагог сам объясняет материал);
- частично-поисковый (или эвристический) метод;
- исследовательский метод;
- метод проектов.

Использование разнообразных форм и методов обучения повышает продуктивность занятий, повышает интерес учащихся к учебному процессу.

Список литературы

Для педагога:

1. Педагогическая логика. Издательство в учебном заведении / Специальное приложение к журналу “Лицейское и гимназическое образование” 2004/2005 уч. Год
2. Гурский Ю., Гурская И., Жвалецкий А. Компьютерная графика: Photoshop CS, Illustrator CS. Трюки и эффекты (+CD). – СПб.: Питер, 2004. – 812 с.: ил. – (Серия “Трюки и эффекты”.
3. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей “Открытый урок” на сайте <http://www.1september.ru>

Источники информации:

<http://pro-printer.org/index.php/print-type/print-t-shirt/77-termotransfer>

<http://www.gruffity.ru/forum/17-215-1>

<http://www.mysub.ru/staty/tepeizilfo>

<http://www.polytransfer.ru/tehnolog/laser.php>

Для обучающихся:

1. Киппхан, Г. Энциклопедия по печатным средствам информации. Технологии и способы производства / Г. Киппхан. – М.: МГУП, 2003. – 1280 с.

2. Полянский, Н. Н. Основы полиграфического производства / Н. Н. Полянский. – М.: Книга, 1991. – 352 с.